

## Διδακτική ενότητα “Δημιουργώ παρουσιάσεις”

### Τίτλος: “Τι, πώς και γιατί για τις παρουσιάσεις: Βλέπω και μαθαίνω”

#### Φύλλο Εργασίας 1

Διάρκεια: 15 λεπτά

Μέλη ομάδας: \_\_\_\_\_

Από την επιφάνεια εργασίας ανοίξτε το φυλλομετρητή (browser) Mozilla Firefox, πάτε στη σελίδα της εκπαιδευτικής τηλεόρασης <http://www.edutv.gr> επιλέξτε ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ→ΕΠΙΣΤΗΜΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑ→Ηλεκτρονικοί Υπολογιστές-Το λογισμικό παρουσιάσεις-Διαδίκτυο

και παρακολουθήστε το βίντεο μέχρι το 3:30 λεπτό σχετικά με τη χρήση λογισμικού δηλαδή προγραμμάτων παρουσιάσεων. Ανά ομάδα συζητήστε τις παρακάτω ερωτήσεις και συμπληρώστε τα κενά. Επαναλάβετε την προβολή για διευκόλυνση.

1. Μια παρουσίαση αποτελείται από μια σειρά από .....

2. Τι μορφές δεδομένων μπορώ να χειριστώ σε μια παρουσίαση; (4 είδη)

.....  
.....

3. Τι υλικό (συσκευές) χρειαζόμαστε για να κάνουμε μια παρουσίαση σε ένα ακροατήριο;.....

.....

4.Μια τεχνική για να κάνω πιο ελκυστική μια παρουσίαση.....

.....

5. Ανάφερε 2 επαγγελματικούς χώρους, όπου οι παρουσιάσεις αποτελούν χρήσιμα εργαλεία:

.....

.....

6. Τι πρέπει να προσέξω σε μια παρουσίαση.

.....

---

Τάξη: Γ' Γυμνασίου

Διδακτική ενότητα “Δημιουργώ παρουσιάσεις”

Τίτλος: “Πώς κάνω μια καλή παρουσίαση- Εκθέτω τις απόψεις μου με ένα συνεργατικό εργαλείο”

**Φύλλο Εργασίας 2**

*Διάρκεια: 20 λεπτά*

<b>Μέλη ομάδας:</b> _____
---------------------------

Ανά ομάδα στην εικονική τάξη του wiki δείτε στο φύλλο εργασίας της ομάδας σας την αντίστοιχη παρουσίαση στο χώρο του [Slideshare](#) που είναι η μεγαλύτερη κοινότητα στον κόσμο για διαμοιρασμό παρουσιάσεων.

<http://www.slideshare.net/geochatz/ss-6839156>

<http://www.slideshare.net/terracomputerata/ss-29527689?related=1>

<http://www.slideshare.net/koustoudisioannis/ss-14938161?related=2>

<http://www.slideshare.net/georgefytas/ss-8101767?related=1>

<http://www.slideshare.net/CatherineGorila/powerpointbasics-41611777>

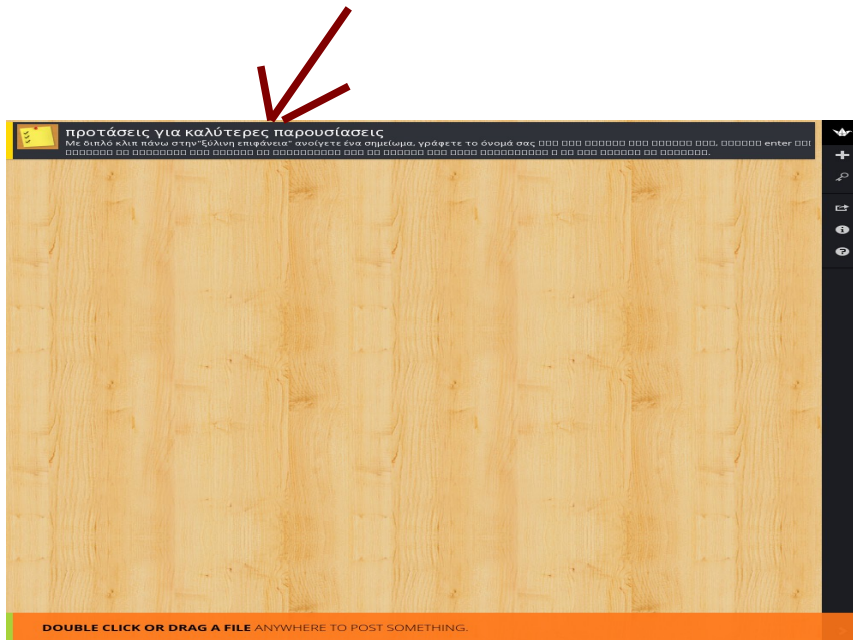
Τι πρέπει να προσέξουμε ώστε να έχουμε μια καλή και ενδιαφέρουσα παρουσίαση; Γράψτε τις απόψεις σας κάνοντας ένα post στο

<http://padlet.com/katgori/goodpresentatio>

για να εισέλθετε δώστε ως password

presentation
--------------

Θα δείτε την παρακάτω οθόνη με οδηγίες στο πάνω μέρος της. Κάντε ό,τι σας λέει και όταν τελειώσετε κλείστε το φυλλομετρητή. Δε χρειάζεται αποθήκευση.



**Σημείωση.** Το [padlet](#) είναι μια διαδικτυακή εφαρμογή που μας δίνει την δυνατότητα να εκφράζουμε τις ιδέες μας με ομαδοσυνεργατικό πνεύμα. Χρησιμοποιούμε το padlet για να πχ

- παρουσιάσει ο κάθε μαθητής τον εαυτό του
- για να θέσουν οι μαθητές ερωτήσεις ή τι γνωρίζουν πάνω σε ένα συγκεκριμένο θέμα
- για να εκφράσουν οι μαθητές τις ιδέες και τις σκέψεις τους

Τάξη: Γ' Γυμνασίου

Διδακτική ενότητα “Δημιουργώ παρουσιάσεις”

Τίτλος “ Χρήση του google drive για συνεργατικές παρουσιάσεις-  
διαμοιρασμός αρχείου, χρήση αποθηκευτικού νέφους”

**Φύλλο Εργασίας 3**

**Διάρκεια: 20 λεπτά**

<b>Μέλη ομάδας:</b> _____ _____
------------------------------------

Το **Google Drive** είναι υπηρεσία αποθήκευσης και συγχρονισμού αρχείων που παρέχεται από την [Google](#), επιτρέπει την χρήση [αποθηκευτικού νέφους](#), τον [διαμοιρασμό αρχείων](#) και την [συνεργατική επεξεργασία](#) από τον χρήστη. Το Google Drive είναι το "σπίτι" των [Google Docs](#), μια σουίτας γραφείου με εφαρμογές παραγωγικότητας, που προσφέρει την συνεργατική επεξεργασία εγγράφων, υπολογιστικών φύλλων, παρουσιάσεων και άλλων.

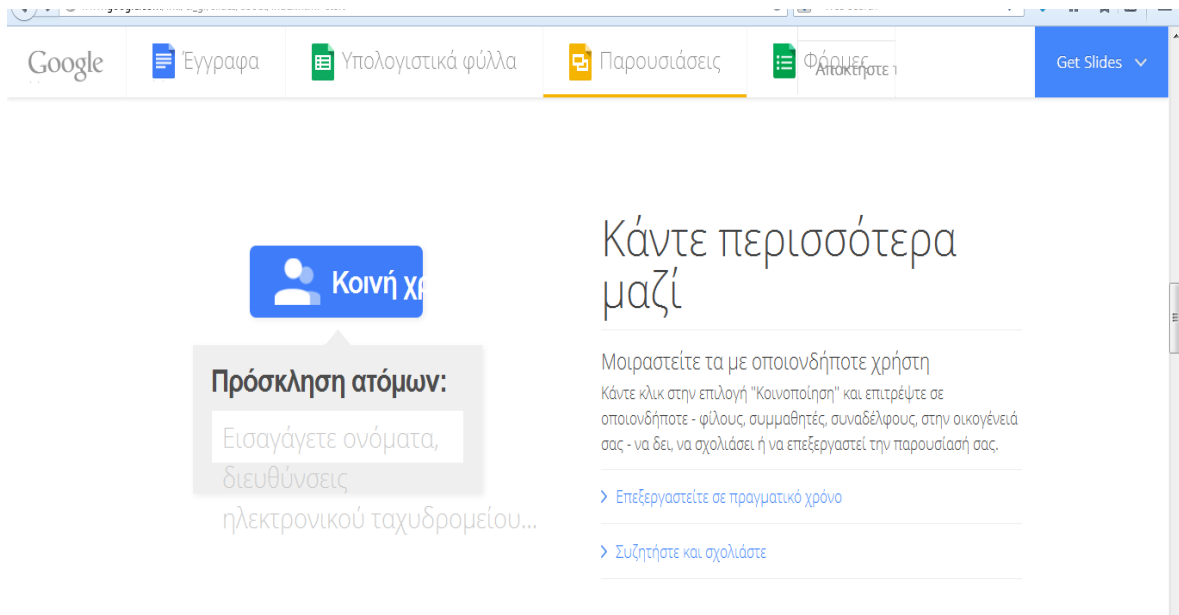
Στην παρακάτω διεύθυνση

[http://www.google.com/intl/el\\_gr/slides/about/index.html#start](http://www.google.com/intl/el_gr/slides/about/index.html#start)

διατρέξτε όλη τη σελίδα με Page down και γράψτε ανά ομάδα 2 πλεονεκτήματα που σας δίνει το google drive slides για τις παρουσιάσεις σας.

1.....

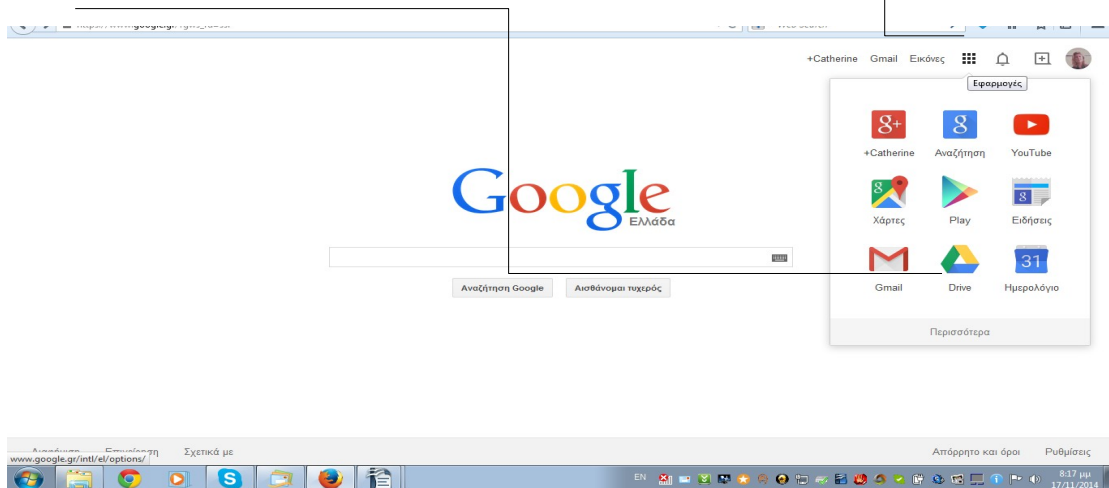
2.....



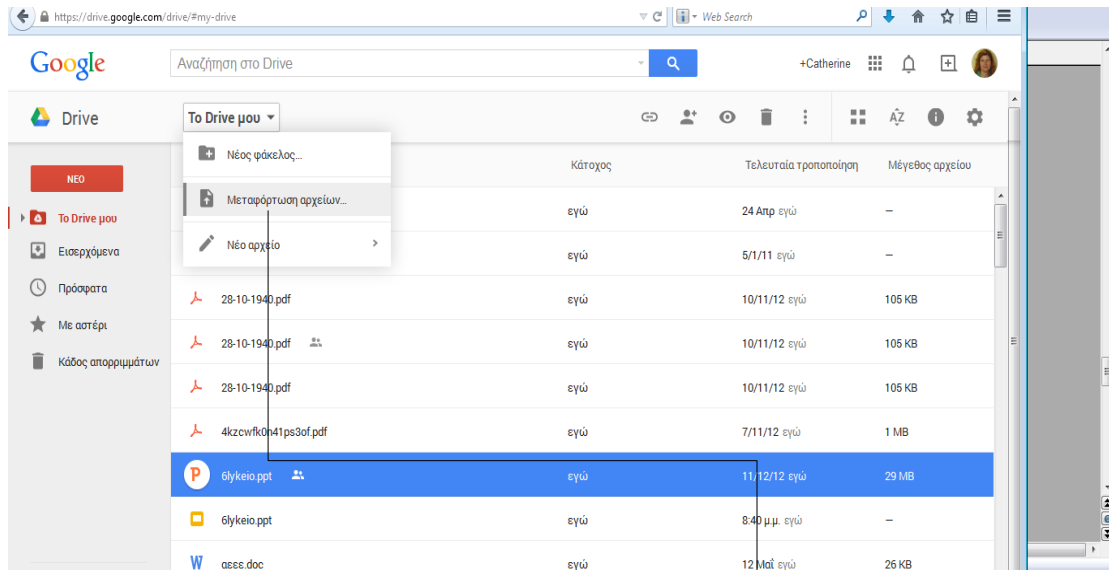
Πηγαίνετε στο τέλος της σελίδας στο **Κάντε περισσότερα μαζί**, επιλέξτε την πρώτη επιλογή **Μοιραστείτε το με οποιονδήποτε χρήστη** και κάντε την παρακάτω εφαρμογή.

- Πηγαίνετε στη σελίδα

<https://www.google.gr/> επιλέξτε από το εικονίδιο **Εφαρμογές** επάνω, το **Drive**

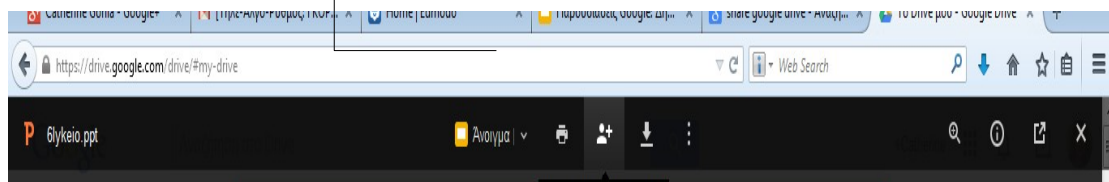


- συνδεθείτε με το google λογαριασμό σας ( Διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου Κωδικός πρόσβασης)

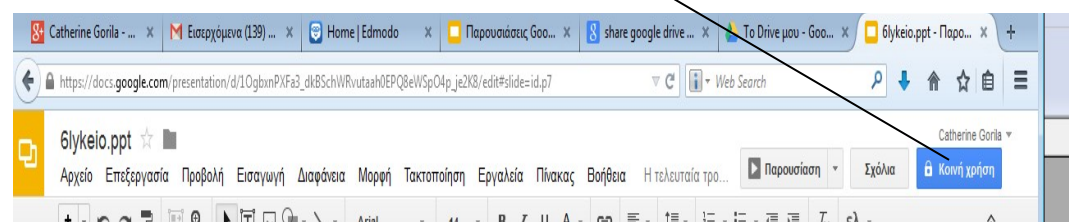


- πηγαίνετε από το **Drive μου** στο **Μεταφόρτωση αρχείου** επιλέγετε το αρχείο της παρουσίασης που έχετε στο φάκελό σας και πατήστε **Άνοιγμα**. Το αρχείο τώρα το βλέπετε στο χώρο εργασίας σας του google drive και το ανοίγετε με διπλοπάτημα.

- Επιλέγετε **Άνοιγμα**



και επάνω δεξιά **Κοινή χρήση**



Κοινή χρήση με άλλους  
χρήστες

Λήψη συνδέσμου με δυνατότητα κοινής χρήσης

Άτομα

Προσθέστε ονόματα ή διευθύνσεις ηλ. ταχ....

Δυνατότ. επεξ. ▾

Κοινόχρηστο με Jim Kyrginas, Katerina Exarchou και 21 ακόμη άτομα

Τέλος

Για προχωρημένους

- στα **Άτομα** βάζετε τις gmail διευθύνσεις των μελών της ομάδας σας. Πατήστε **Τέλος**

Στο σπίτι σας συνδεθείτε με στο Gmail σας, στα εισερχόμενα ανοίξτε το mail που θα δείτε με το link του αρχείου της παρουσίασης στο google drive και συνεχίστε η κάθε μία από τις 4 ομάδες για την εποχή που έχει αναλάβει συμπληρώνοντας το ημερολόγιο με τους υπόλοιπους μήνες.

Δε χρειάζεται αποθήκευση.